Prilog 10

**PRILOG**

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA**

**(KLASA: 360-01/21-01/93 URBROJ: 2212/02-01/21-01-1) UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U**

**RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

**OPIS PROJEKTA**

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta uključujući i opremanje ako je primjenjivo)

„Rekonstrukcija/dogradnja i opremanje doma kulture Franjo Delić“

1. KORISNIK

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Babina Greda

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3.ADRESA KORISNIKA

Kralja Tomislava 2, 32 276 Babina Greda

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Josip Krnić, općinski načelnik

* 1. KONTAKT

Telefon: +385 32 854 400 ; telefaks: +385 32 854 610; e-mail: [opcinababinagreda@gmail.com](mailto:opcinababinagreda@gmail.com)

1. OPIS PROJEKTA
   1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

* + 1. PODMJERA

Podmjera 7.4. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu.

* + 1. TIP OPERACIJE

7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

* 1. MJESTO PROVEDBE
     1. ŽUPANIJA ULAGANJA

Vukovarsko - srijemska

* + 1. GRAD/OPĆINA ULAGANJA

Općina Babina Greda

* + 1. NASELJE ULAGANJA

Babina Greda

* 1. KRATKI OPIS I CILJEVI PROJEKTA

(ukratko opisati planirani projekt, navesti razloge i svrhu provedbe projekta, navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 500, a najviše 800 znakova)

Projekt se odnosi na rekonstrukciju postojećeg doma kulture, dogradnju aneksa te opremanje čime će se osigurati uvjeti za održavanje kulturno – umjetničkih događaja a isto tako povećati će se prostorni kapaciteti za rad brojnih kulturno – umjetničkih društava odnosno udruga.

Svrha i razlog provedbe projekta je osiguranje adekvatnog prostora za održavanje kulturno – umjetničkih događaja/manifestacija (s pripadajućim sanitarnim i garderobnim prostorom) te stvaranje pretpostavki za nesmetan rad i razvoj brojnih udruga iz Babine Grede.

Cilj koji će se ostvariti provedbom projekta:

1. Stvaranje uvjeta za kvalitetniji rad kulturno-umjetničkih organizacija
   1. OČEKIVANI REZULTATI PROVEDBE PROJEKTA
      1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje prije provedbe projekta i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 400, a najviše 800 znakova)

Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori u odnosu na početno stanje ( 1 dom kulture koji je potrebno rekonstruirati i adekvatno opremiti, 2 korisnika doma kulture) su:

CILJ A) STVARANJE UVJETA ZA KVALITETNIJI RAD KULTURNO-UMJETNIČKIH ORGANIZACIJA

Očekivani rezultat: rekonstruiran i adekvatno opremljen dom kulture

Indikator: Rekonstruiran i opremljen dom kulture za održavanje kulturno-umjetničkih manifestacija, osigurani prostorni kapaciteti za smještaj 6 korisnika-udruga

* + 1. Stvaranje novih radnih mjesta

Pojašnjenje:

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te u slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.

Nova radna mjesta odnose se na izravno zapošljavanje, ako je primjenjivo, odnosno ako se kroz projekt zapošljavaju nove osobe u građevinama koje su predmet zahtjeva za potporu te stvaraju dodatna nova radna mjesta u odnosu na stanje prije provedbe projekta. U sektoru tržnica, sektoru društvenih domova/kulturnih centara i sportskih građevina te sektoru vatrogasnih domova navedeno uključuje isključivo osobe koje su zaposlene na poslovima održavanja, zaštite i upravljanja građevinama koja su predmet zahtjeva za potporu.

Jednim radnim mjestom smatra se jedna novo zaposlena osoba prema godišnjim satima rada (dakle, jedan zaposlenik na puno radno vrijeme ili više osoba čiji zbroj radnih sati na godišnjoj razini čini jednog zaposlenika).

Stvaranje novih radnih mjesta mora nastati kod samog korisnika ako će korisnik upravljati realiziranim projektom ili kod druge pravne osobe koja će upravljati realiziranim projektom, ali stvaranje novih radnih mjesta mora biti izravan rezultat provedbe projekta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta?** | **DA** | **NE** |

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor ''DA'':

* Opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta *(400 - 800 znakova)*

Realizacijom projekta „Rekonstrukcije/dogradnje i opremanja doma kulture Franjo Delić“ stvoriti će se pretpostavke za stvaranje novih radnih mjesta. Naime, provedbom projekta povećati će se kapaciteti i mogućnosti doma kulture (smještaj za veći broj udruga i za održavanje većeg broja manifestacija) što će rezultirati potrebom za novim zapošljavanjem budućih djelatnika. Temeljem navedenog nakon realizacije projekta korisnik planira novo zapošljavanje 2 djelatnika (1 na poslovima upravljanja objektom i 1 na poslovima zaštite i održavanja.

* Opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta) | Planirani broj radnih mjesta | Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon  realizacije projekta |
| 1. | Upravitelj doma kulture (organizira i rukovodi svim procesima neophodnim za rad doma kulture, izrađuje plan korištenja doma kulture, osigurava poštivanje svih pozitivnih propisa prilikom korištenja prostora, vodi dokumentaciju glede naplate naknada, izrađuje plan održavanja i zaštite objekta) | 1 | 1. godina nakon realizacije projekta |
| 2. | Djelatnik na održavanju i zaštiti objekta (osigurava pravilno korištenje opreme u objektu, otklanja nedostatke i izvršava potrebne sitne popravke na objektu, nadležan za sustav grijanja i hlađenja objekta) | 1 | 1. godina nakon realizacije projekta |

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe projekta.

U slučaju sklapanja Ugovora o financiranju, korisnik sklapanjem istog se obvezuje ostvariti planiranu razinu pokazatelje provedbe projekta.

U slučaju da korisnik nakon provedbe projekta ne ostvari planiranu razinu pokazatelja navedenih u zahtjevu za potporu, Agencija za plaćanja ima pravo korisniku odrediti financijsku korekciju ili od korisnika zatražiti izvršenje povrata dijela isplaćene potpore razmjerno neostvarenom udjelu pokazatelja, u skladu s Prilogom III. Pravilnika i točkom 7. Natječaja - Pokazatelji provedbe projekta.

* + 1. Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Je li projektom planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevine?** | **DA** | **NE** |

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor ''DA'':

* Opisati na koji je način planirano korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja te navesti poveznice na dijelove Glavnog projekta u kojem je to predviđeno/projektirano ako je glavnim projektom i odgovarajućim dijelovima istog - na primjer strojarskim projektom, projektom grijanja i hlađenja, projektom elektroinstalacija, projektom fizike zgrade, arhitektonskim projektom itd. - predviđeno korištenje obnovljivih izvora energije **u sustavu grijanja građevina (prostorija)** na drvnu biomasu, na solarni sustav i/ili na dizalice topline.

Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja je predviđeno implementacijom sustava grijanja na kotao na pelete (uključujući spremnik za pelete kao sastavni dio kotla), Glavni projekt ZOP GP/2021-06-30, MAPA V. Strojarski projekt, stranice br.7,8 i 15.

* Procijenjeni iznos radova/instalacija/opreme koji se odnosi na Korištenje obnovljivih izvora energije u sustavu grijanja građevina (prostorija) koji su predmet ulaganja

(navesti procijenjenu vrijednost navedenih radova/instalacija/opreme s PDV-om temeljem projektno-tehničke dokumentacije i troškovnika)

309.301,25 HRK

Napomena:

Podaci iz ove točke i iz Glavnog projekta uzet će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira iz Priloga 2. Natječaja.

* + 1. Kapacitet dječjeg vrtića

(odnosi se samo na projekte dječjih vrtića)

N/P

(Upisati maksimalni mogući broj djece u zgradi dječjeg vrtića u redovnom cjelodnevnom programu sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji.)

N/P

Ukupan broj skupina (grupa) djece vrtićke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

N/P

Ukupan broj skupina (grupa) djece jasličke dobi nakon realizacije projekta (ako je primjenjivo):

N/P

Početni kapacitet dječjeg vrtića prije realizacije projekta u skladu s Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja:

(U slučaju rekonstrukcije postojećeg dječjeg vrtića, upisati maksimalni mogući broj djece u redovnom cjelodnevnom programu prije provedbe projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji. U slučaju izgradnje novog dječjeg vrtića ili prenamjene postojeće građevine u dječji vrtić upisati 0.)

N/P

* 1. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

24 mjeseca

* 1. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta su:

1. Izrada projektne dokumentacije te projektantski nadzor
2. Priprema natječajne dokumentacije (uključuje konzultantske usluge za pripremu natječajne dokumentacije)
3. Javna nabava (uključuje angažman vanjskih usluga za pripremu i provedbu postupka nabave projekta)
4. Rekonstrukcija/dogradnja i opremanje doma kulture
   1. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/uvjeti, potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađen je glavni projekt, ishođena je građevinska dozvola itd.).

Kroz provedene pripremne aktivnosti realizirano je sljedeće: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je glavni projekt te je predan zahtjev za ishođenje građevinske dozvole.

* 1. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, procjeni troškova, troškovniku projektiranih radova/instalacija, troškovniku/specifikaciji opreme, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom ''Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore'')

8.398.000,00 HRK

1. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA
   1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti Izjavu korisnika o javnoj namjeni projekta te dostupnosti predmeta ulaganja pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama iz točke 12. ovog Priloga)

Ciljane skupine su organizatori kulturno-umjetničkih događaja te kulturno – umjetnička društva/udruge..

Krajnji korisnici su šira lokalna zajednica te udruge koje se bave radom s djecom na prenošenju odnosno očuvanju tradicijske kulture/baštine.

* 1. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Nerazvijena društvena infrastruktura u ruralnom prostoru faktor je koji negativno utječe na kvalitetu življenja i predstavlja kočnicu društvenog razvoja sredine.

Rekonstrukcijom/dogradnjom i opremanjem postojećeg doma kulture omogućiti će se nesmetano održavanje brojnih kulturno umjetničkih manifestacija te kvalitetniji rad kulturno-umjetničkih društava.

Društvena infrastruktura koja će se osigurati realizacijom projekta biti će dostupna lokalnom stanovništvu na korištenje što će poboljšati društveni život sredine a u konačnici i pomoći u odluci za ostankom u ruralnoj sredini.

1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(odnosi se samo na projekte vatrogasnih domova)

* 1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

* 1. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

Nije primjenjivo.

1. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Godina | Vrsta radova/usluga | Iznos u HRK | Izvor sredstava |
| 2021 | Konzultantske usluge za pripremu dokumentacije | 31.250,00 | EPFRR |
| 2021 | Izrada projektne dokumentacije | 58.750,00 | EPFRR |
| 2022 | Provedba javne nabave projekta | 8.000,00 | EPFRR |
| 2022/2023 | Rekonstrukcija/dogradnja i opremanje doma kulture | 8.250.000,00 | EPFRR – 7.352.000,00  Vlastita – 898.000,00 |
| 2022/2023 | Usluge projektantskog nadzora | 50.000,00 | EPFRR |
|  | **UKUPNO** | **8.398.000,00** |  |

1. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekata, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima)

Korisnik je projektno iskustvo stekao u provedbi 4 EU projekta:

* „Izgradnja i opremanje dječjeg vrtića u Babinoj Gredi“ ukupne vrijednosti oko 8,5 mil. HRK – kroz operaciju 7.4.1 Programa ruralnog razvoja RH,
* „Zaželi – program zapošljavanja žena – faza I“ ukupne vrijednosti oko 2,5 mil.HRK,
* „Zaželi – program zapošljavanja žena – faza II“ ukupne vrijednosti oko 1,5 mil.HRK.
* „Izgradnja reciklažnog dvorišta u cilju smanjenja divljih odlagališta i količine miješanog otpada u općini Babina Greda“ ukupne vrijednosti oko 3,3 mil.HRK

Projektni tim za provedbu ovoga projekta odnosno za održavanje/upravljanje projektom će činiti 3 osobe sljedećih stručnih kvalifikacija: pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela prijavitelja (struč. spec. admin. publ.), upravitelj doma kulture (SSS tehničkog ili ekonomskog usmjerenja), djelatnik na održavanju i zaštiti (SSS tehničkog usmjerenja). Nakon završetka projekta Općina Babina Greda će ostati vlasnik predmetnog objekta i skrbiti o njegovom održavanju i upravljanju.

1. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM
   1. IZVORI PRIHODA, PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja, prihode koje generira realizirani projekt te rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Rashode nakon realizacije projekta čine: troškovi održavanja, troškovi energenata, troškovi vanjskih usluga i troškovi plaća koji predstavljaju troškove za operativno poslovanje doma kulture.

Planirani prihodi nužni za upravljanje i održavanje doma kulture su prihodi od naknada korisnika te prihodi od sufinanciranja rada/subvencija od strane vlasnika koji će se financirati sredstvima iz proračuna Općine Babina Greda.

* 1. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom ako će korisnik prenijeti upravljanje realiziranim projektom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Nakon realizacije/provedbe projekta, Općina Babina Greda će ostati vlasnik predmetnog objekta i skrbiti o njegovom održavanju i upravljanju“.

Organizacijsku/kadrovsku strukturu vlasnika koja će upravljati i održavati dom kulture sačinjavaju: pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela (struč. spec. admin. publ.), upravitelj doma kulture (SSS tehničkog ili ekonomskog usmjerenja) i djelatnik na održavanju i zaštiti objekta (SSS tehničkog usmjerenja).

1. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Sukladno Članku 61. Uredbe (EU) br. 1303/2013)

Ako projekt ostvaruje neto prihod nakon dovršetka i prihvatljivi troškovi projekta prelaze 1.000.000,00 eura, prihvatljivi troškovi projekta unaprijed se smanjuju u referentnom razdoblju od 10 godina. Prihvatljivi troškovi projekta umanjuju se za utvrđeni diskontirani neto prihod.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Tablicu izračuna neto prihoda.

Predložak Tablice izračuna neto prihoda se preuzima sa stranice [www.apprrr.hr](http://www.apprrr.hr/) – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1“.

Isti predložak Tablice izračuna neto prihoda može se otvoriti dvostrukim klikom na ovu ikonicu:



Predložak za izračun neto prihod

Popunjeni predložak Tablice kopira se u ovom poglavlju na sljedećoj stranici.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ostvaruje li projekt neto prihod?** | **DA** | **NE** |

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

NAPOMENE:

Tablicu izračuna neto prihoda je potrebno popuniti neovisno o tome koliko iznose prihvatljivi troškovi projekta, a u Planu nabave/Tablici troškova i izračuna potpore prihvatljivi troškova će se umanjiti samo ako prelaze 1.000.000,00 eura u protuvrijednosti u kunama i ako projekt generira neto prihod.

Tablica izračuna neto prihoda

*(kopirati popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)*



1. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-A ILI S PLANOM RAZVOJA JEDINICE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

(Navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedince lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske ili iz Plana razvoja jedinice područne (regionalne) samouprave, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom JLS, lokalnom razvojnom strategijom (LRS) odabranog LAG-a ili Planom razvoja županije, obrazložiti usklađenost projekta s ciljem/prioritetom, navesti broj poglavlja/stranice u kojem/kojoj se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti gdje je strateški razvojni dokument/LRS/Plan razvoja županije objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu, navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument/Plan razvoja usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu;.)

LOKALNA AKCIJSKA GRUPA BOSUTSKI NIZ

Lokalna razvojna strategija 2014-2020 V.3/I.2

https://lag-bosutskiniz.hr/wp-content/uploads/2020/07/LRS-LAG-BOSUTSKI-NIZ-1.pdf

Strateški ciljevi LAG-a BOSUTSKI NIZ, str.28.

SC3. Poboljšanje kvalitete življenje i unapređenje zaštite okoliša na području LAG-a

Prioritetne mjere za ostvarenje strateških ciljeva

M 3.1. Potpora razvoju društvene infrastrukture i zaštite okoliša

Projekt „Rekonstrukcije/dogradnje i opremanja doma kulture Franjo Delić“ je usklađen s gore navedenim ciljem i prioritetom pošto se isti odnosi na izgradnju i uređenje objekata društvene infrastrukture.

Odluka o usvajanju treće izmjene LRS Lag-a Bosutski niz od 15.07.2021.godine, br.d.02/21/011

https://lag-bosutskiniz.hr

1. USKLAĐENOST PROJEKTA S PROSTORNIM PLANOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

(za projekte građenja za koje nije ishođena građevinska dozvola obrazložiti usklađenost projekta s prostornim planom JLS pozivajući se na odgovarajuće članke, stavke i točke tekstualnog dijela Prostornog plana JLS te na grafičke dijelove Prostornog plana, navesti naziv i stranice Prostornog plana JLS u kojima je dozvoljena provedba takvog zahvata u prostoru, navesti broj mape/knjige/poglavlja/stranice iz Glavnog projekta u kojem projektant dokazuje/izjavljuje da je Glavni projekt u skladu s prostornim planom.

PROSTORNI PLAN UREĐENJA OPĆINE BABINA GREDA

(Službeni glasnik Vukovarsko – srijemske županije br.07/04, 13/08, 16/11, 20/14, 9/16, pročišćeni tekst 02/17)

Prema Prostornom planu uređenja općine Babina Greda zahvat u prostoru nalazi se u ZONI JAVNE I DRUŠTVENE NAMJENE, U IZGRAĐENOM DIJELU GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA i u skladu je sa:

* grafički dio: PPU OPĆINE BABINA GREDA -1- KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA; -4- GRAĐEVINSKA PODRUČJA NASELJA
* tekstualni dio*:* člankom 11 Odredbi za provođenje (str.br.5), člankom 21 i 23 Odredbi za provođenje (str.br.7 i 8), člankom 27 Odredbi za provođenje (str.br 8 i 9),

člankom 38 Odredbi za provođenje (str.br.12), člankom 49 Odredbi za provođenje (str.br.14 i 15), člankom 51 Odredbi za provođenje (str.br.15),člankom 88. Odredbi za provođenje (str.br.33 i 34)

IZJAVA IZP-GP/2021-06-30 projektanta o sukladnosti s prostornim planom, zakonima, propisima i normama, GLAVNI PROJEKT GP/2021-06-30, ARHITEKTONSKI PROJEKT, mapa 1/6

1. IZJAVA KORISNIKA O JAVNOJ NAMJENI PROJEKTA TE DOSTUPNOSTI PREDMETA ULAGANJA POJEDINCIMA, LOKALNOM STANOVNIŠTVU I

**INTERESNIM SKUPINAMA**

*Pojašnjenje:*

* *Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1*
* *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da je projekt namijenjen javnoj upotrebi/korištenju i da će planirano ulaganje nakon stavljanja u funkciju biti dostupno pojedincima, lokalnom stanovništvu i interesnim skupinama.*
* *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta.*
* *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Ovim putem izjavljujem da će nakon realizacije planiranog ulaganja, „Dom kulture Franjo Delić“ u Babinoj Gredi biti dostupan ciljnim skupinama (organizatorima kulturno-umjetnički događaja te kulturno-umjetničkim društvima/udrugama) te krajnjim korisnicima projekta koje predstavljaju šira lokalna zajednica te udruge koje se bave radom s djecom na prenošenju odnosno očuvanju tradicijske kulture/baštine.

Datum: Potpis i pečat: