



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO – SRIJEMSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BABINA GREDA
KLASA: 601-02/16-20/1
URBROJ: 2212/02-02/16-01-1
U, Babina Greda 19. prosinca 2016.g.

U skladu sa člankom 30. Statuta Općine Babina Greda, („Službeni vjesnik Vukovarsko – srijemske županije“ br. 11/09, 04/13 i 03/14), a u svrhu rješavanja problema oko zbrinjavanja tj. smještaja djece zaposlenih roditelja na području Općine Babina Greda te na užem području oko Općine Babina Greda, dana 19. prosinca 2016.g. općinski načelnik objavljuje

POZIV ZA ISKAZ INTERESA

za osnivanje dječjeg vrtića u Općini Babina Greda

PODACI ZA PRIJAVU

Svi zainteresirani prijavitelji mogu dostaviti svoje prijave na slijedeće načine:

1. Putem pošte: Jedinostveni upravni odjel Općine Babina Greda, Vladimira Nazora 3, 32 276 Babina Greda
2. Putem E-mail-a: opcinababinagreda@gmail.com
3. Putem telefax uređaja: 032/854-610

Za sva dodatna pitanja i informacije osoba za kontakt je Boris Bauković, telefon 032/855-944, E-mail: opcinababinagreda@gmail.com.

Poziv završava 20. siječnja 2017.g.

PODACI O NAČINU I UVJETIMA PRIJAVE NA POZIV

Obrazac za prijavu nije reguliran tako sa svaki prijavitelj može predati prijavu u proizvoljnom obliku, jedini uvjet za prijavu je obvezno ispunjavanje navedenih uvjeta.

Prijava mora biti jasna i razumljiva sa navedenim svim relevantnim podacima.

Dostavom prijave prijavitelj prihvata uvjete iz poziva.

PRAVNA REGULATIVA sa kojom prijava mora biti u skladu

1. Zakon o predškolskom odgoju i naobrazbi („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07 i 94/13),
2. Zakon o ustanovama („Narodne novine“ br. 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08),

3. Državni pedagoški standard za predškolsku djelatnost („Narodne novine“ br. 29/83 i 63/08),
4. Pravilnik Ministarstva prosvjete o vrsti i stručnoj spremi osoblja predškolskih ustanova („Narodne novine“ br. 133/97)

STATUS

Dječji vrtić je javna ustanova s obilježjem javne službe. Skrbi o djeci od 6 mjeseci do polaska u školu.

Općina može vrtić u tuđem vlasništvu utvrditi svojim elementom skrbi o djeci kao javnoj potrebi i participirati u troškovima njegova rada.

OSNIVANJE

Vrtić pored Općine mogu osnivati vjerske zajednice i druge pravne i fizičke osobe. Osnivač donosi osnivački akt ustanove. Osnivački akt ustanove sadrži program rada, podatke o osoblju koje će se angažirati u radu, prostoru, opremi, imenu i ovlasti ravnatelja. Osnivački akt osnivač dostavlja na davanje suglasnosti Ministarstvu prosvjete.

PROSTOR

Ukupan prostor mora biti od 7m² po jednom djetetu. Mora imati glavnu sobu od najmanje 60m² za jednu skupinu, WC, kuhinju, garderobu i ograđeno dvorište.

UVJETI

Odobrenje za početak rada utvrđuje se na osnovu ispunjavanja uvjeta iz Državnog pedagoškog standarda glede broja i vrste skupina djece, broja djece u skupinama, ustroj programa s trajanjem i namjenom, broj odgojitelja, stručnih suradnika i ostalih djelatnika, mjerila za financiranje programa, materijalni i financijski uvjeti rada, odgoj djece s teškoćama u razvoju, ustroj predškole (male škole), minimalne tehničke i sanitarne uvjete prostora i opreme za poslovanje.

BROJ DJECE PO SKUPINAMA

- mješovita skupina 4 – 6 godina = do 20 djece,
- mješovita skupina 2 – 6 godina = do 14 djece,
- čista skupina od 2 godine = do 12 djece,
- čista skupina od 3 godine = do 16 djece,
- čista skupina od 4 godine = do 20 djece,
- čista skupina od 5 godina = do 25 djece,
- čista skupina od 6 godina = do 30 djece,
- jaslice = do 14 djece

OSOBLJE

Zaposleno osoblje pored odgovarajuće propisane stručne spreme mora imati položen Stručni ispit, zdravstvenu sposobnost i nekažnjivost za određena kaznena djela.

Obvezna zanimanja su:

1. odgajatelj,
2. medicinska sestra – VŠS,
3. pedagog,
4. psiholog
5. defektolog – VSS
6. učitelj ili odgajatelj za kraće programe VŠS – VSS,

Stručno osoblje se odabire i zapošljava putem javnog natječaja.

Plaće osoblja moraju biti u razini onih utvrđenih kolektivnim ugovorom i drugim propisima koji se odnose na zaposlenike u osnovnom školstvu.

Minimum osoblja je propisan standardima:

- program / odgojitelji = 6 sati / 1,2 izvršitelja, 8 sati / 1,6 izvršitelja, 9 sati / 1,8 izvršitelja i 10 sati / 2 izvršitelja
- broj / djece / pomoćno osoblje = 80 / 1KV; 120 / 1 KV, 0,5 NKN; 160 / 1 KV, 1NKV; 200 / 2 KV, 0,5 NKV; 240 / 2 KV, 1 NKV
- ravnatelj = 15% radnog vremena do 3 odgojne skupine; 20% radnog vremena do 4 odgojne skupine
- pedagog, psiholog, defektolog = 2 sata u tjednu,
- viša medicinska sestra = 2 sata u tjednu
- osoblje za redovno održavanje objekta, osoblje za vođenje knjigovodstva, administrativne poslove i sl. = prema opsegu i potrebi

UPRAVLJANJE

Dječjim vrtićem kao javnom ustanovom upravlja Upravno vijeće. Sastoji se od 3 – 7 članova i čini ga najmanje polovina članova koje postavlja osnivač, jednog člana biraju roditelji i jednog člana čini predstavnik stručnog osoblja.

Ravnatelj može biti osoba koja ispunjava uvjete za odgajatelja ili stručnog suradnika s najmanje pet (5) godina staža u ovoj djelatnosti. Bira ga se na temelju javnog natječaja, te ga bira osnivač na prijedlog upravnog vijeća.

Odgovornost vijeće je stručno tijelo vrtića.

NAPOMENA – VAŽNO

Predmetni poziv nije obvezujući za objavitelja istog.

